**Identificación**

|  |  |
| --- | --- |
| **Versión** | 1.0 |
| **Proyecto** | Mejora de Procesos |
| **Fecha** | [09/05/2017] |
| **Elaborado por** | [Santos Bautista Hernández] |
| **Localización del Documento** | $Areas de proceso - Nivel 2/04 - PP/Documentos y plantillas |
| **Documento base** |  |
|  |  |
| **Autorizaciones** | |
| **Nombre** | **Fecha Autorización** |
| SBH | 09/05/2017 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Distribución** | |
| **Nombre** | **Fecha Recepción** |
| LVA | 09/05/2017 |
| LESV | 09/05/2017 |
|  |  |

**Control de cambios**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Control de Cambios** | | | |
| **Versión** | **Fecha** | **Participante** | **Descripción del Cambio** |
| 1.0 | 09/05/2017 | SBH | Recién creado |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Historial de cambios**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Control de Cambios** | | | |
| **Versión** | **Fecha** | **Participante** | **Descripción del Cambio** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***Alcance***

Versión: 1.0

Elaborado por: [Santos Bautista Hernández]

Fecha de revisión: [09/05/2017]

**Declaración del alcance de** *[Punto de Venta Online ANKAR]*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Plan Preliminar]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[1] [Plan Preliminar]* | *[Desarrolla la planeación del proyecto donde se genere un acta de inicio de proyecto, además de generar un desglose de trabajo con los diagramas correspondientes identificando las tareas a realizar, tiempos y recursos necesarios hasta el final del proyecto]* | *Se genera un Project Charter con todos los datos requeridos, además de un WBS (Estructura de desglose de trabajo), identificando tareas, tiempos y recursos humanos]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[1.1] [Generar un WBS del producto inicial]* | *[Se desglosan todas aquellas actividades que constituyen a cada una de las fases del ciclo de vida]* | *[Documento especifico y ordenado además de contener ]* |
| *[1.2] [Generar un Project Charter]* | *[Se elabora un documento en el cual autoriza formalmente el proyecto así como también se plasman aquellos puntos o requisitos iniciales del mismo ]* | *[Se genera el acta de inicio identificando alcance, y recursos necesarios del proyecto, además debe tener las firmas del cliente y el líder del proyecto.]*  *]* |
| *[1.3] [Plan de proyecto preliminar]* | *[Formalizar el proyecto además de realizar una breve descripción de lo que se realizará a cabo durante el proyecto, así mismo también se delegarán responsabilidades para el personal del equipo]* | *[Documento completo además de estar actualizado y firmado]* |
| *[1.4] [Generar matriz de responsabilidades]* | *[Asignar tareas a realizar así mismo indicar quien será el responsable de cada una de ellas ]* | *[Documento detallado donde se especifica el responsable de todas y cada una de las tareas así mismo las personas que se encuentran enteradas y la que lo aprueba*  *]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Formación del equipo de desarrollo]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.1] [Formación del equipo de desarrollo]* | *[Asignar roles a cada uno de los recursos humanos]* | *[Se designaron los roles acorde a las habilidades y aptitudes de cada uno]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[] []* | *[]* | *[]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Especificación de Requerimientos]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.2] [Especificación de Requerimientos]* | *[Se redacta cada uno de los requerimientos de forma clara y compresible]* | *[Los requerimientos especificados cumplen con las características para que sean considerados]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.2.1] [Elicitación]* | *[Hacer una cita con el personal involucrado para la recolección de requerimientos]* | *[Se generan documentos que nos ayuden a obtener la información necesaria para establecer los requerimientos]* |
| *[2.2.2] [Especificación]* | *[Se realiza una documentación de cada actividad realizada en el proceso de recolección de requerimientos]* | *[]* |
| *[2.2.3] [Gestión]* | *[Se establecen aquellos procesos que el sistema realizará en cuanto a su funcionalidad]* | *[Se plasman aquellos criterios que sean válidos y útiles para el desarrollo del sistema]* |
| *[2.2.4] [Calificar V&V de requerimientos]* | *[Se revisan y califican detalladamente los requerimientos obtenidos]* | *[Se documentan cada uno de los requerimientos para cualquier aclaración]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Elicitación]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.2.1] [Elicitación]* | *[Hacer una cita con el personal involucrado para la recolección de requerimientos]* | *[Se generan documentos que nos ayuden a obtener la información necesaria para establecer los requerimientos]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.2.1.1] [Generar listas de proveedores]* | *[Se llevará a cabo un listado de todos y cada uno de los proveedores que se encuentren involucrados con la empresa]* | *[Se genera el listado de proveedores dentro de un documento]* |
| *[2.2.1.2] [Evaluar los proveedores de requerimientos a entrevistar]* | *[Se realiza un análisis de las personas involucradas más a fondo con los procesos que se llevan a cabo en la empresa]* | *[Se realiza un documento donde se compruebe o aprecie los diferentes conceptos válidos para la evaluación de proveedores ]* |
| *[2.2.1.3] [Definir la estrategia de recolección de requerimientos]* | *[Usar la técnica más conveniente para llevar a cabo la recolección.]* | *[Se genera un documento acorde a la estrategia a utilizar]* |
| *[2.2.1.4] [Planificar reuniones de elicitación de requerimientos]* | *[Hacer una previa cita con las personas involucradas para la recolección de los requerimientos.]* | *[Se realiza un documento donde se evalué y lleve un control de las citas llevadas a cabo]* |
| *[2.2.1.5] [Identificar los procesos del sistema]* | *[Es necesario saber y conocer las tareas a realizar, así como al personal que intervienen en cada una de ellas.]* | *[Documentación completa y firma de las tareas realizadas, y las personas involucradas en el proyecto.]* |
| *[2.2.1.6] [Identificar los requerimientos funcionales]* | *[Conocer los requerimientos necesarios que definirán las funciones que el sistema será capaz de realizar.]* | *[Documentación clara y completa de los requerimientos definidos para el desarrollo del proyecto.]* |
| *[2.2.1.7] [Identificar los requerimientos no funcionales]* | *[Conocer los requerimientos no funcionales son las características que de una u otra forma pueden limitar el sistema como lo es el rendimiento.]* | *[Documentación clara y completa de los requerimientos que limitan el alcance del proyecto.]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Especificación]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.2.2] [Especificación]* | *[Se realiza una documentación de cada actividad realizada en el proceso de recolección de requerimientos]* | *[]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.2.2.1] [Describir los requerimientos]* | *[Describir de manera clara los requerimientos que serán necesarios para el perfeccionamiento del sitio web.]* | *[Documentación completa de la aplicación de los requerimientos utilizados en el proyecto.]* |
| *[2.2.2.2] [Evaluar los requerimientos]* | *[Se evalúan los requerimientos de manera para ver que estos sean correctos, para el desarrollo del proyecto.]* | *[La evaluación se llevó a cabo correctamente con la documentación necesaria y completa para el proyecto.]* |
| *[2.2.2.3] [SRS]* | *[Se describen y administran los requerimientos del software]* | *[Documentación completa de cada uno de los requerimientos del software]* |
| *[Gestión]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.2.3] [Gestión]* | *[Se establecen aquellos procesos que el sistema realizará en cuanto a su funcionalidad]* | *[Se plasman aquellos criterios que sean válidos y útiles para el desarrollo del sistema]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.2.3.1] [Priorizar requerimientos]* | *[Darle la importancia a los requerimientos más importantes en el desarrollo del proyecto]* | *[Se documentan cada uno de los requerimientos acorde al tiempo e importancia.]* |
| *[2.2.3.2] [Almacenar en repositorio]* | *[La documentación e información es guardada y respaldada en un repositorio en línea]* | *[]* |
| *[2.2.3.3] [Asignar desarrolladores de software]* | *[Dar las tareas correspondientes a cada miembro del equipo de trabajo.]* | *[Cada una de las tareas es documentada con diversas herramientas o algún documento que ayude a su elaboración]* |
| *[2.2.3.4] [Administrar los cambios en los requerimientos]* | *[Dirigir de manera adecuada los cambios realizados en los requerimientos.]* | *[Los cambios llevados a cabo son registrados en un documento acorde al tipo de cambio]* |
| *[2.2.3.5] [Administrar la trazabilidad de los requerimientos]* | *[Es una continuación de los procesos que permiten el seguimiento de cada una de sus etapas. ]* | *[Se genera un documento (Matriz de trazabilidad), que ayude a llevar un control adecuado y ordenado ]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Calificar V&V de requerimientos]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.2.4] [Calificar V&V de requerimientos]* | *[Se revisan y califican detalladamente los requerimientos obtenidos]* | *[Se documentan cada uno de los requerimientos para cualquier aclaración]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[] []* | *[]* | *[]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Hitos de especificación de requerimientos]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.2.5] [Hitos de especificación de requerimientos]* | *[Entregables al final de la etapa]* | *[Se genera un documento (Milestone) el cual especifica cada entregable]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[] []* | *[]* | *[]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Planificación]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.2] [Planificación]* | *[Se proyecta cada uno de las tareas a realizar dentro del proyecto ]* | *[Documentación donde se especifica cada una de las tareas]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.3.1] [Definición del ciclo de vida]* | *[Seleccionar el ciclo de vida adecuado para el desarrollo del proyecto]* | *[El ciclo de vida cumple con el prototipo más adecuado al proyecto (fases, tiempo, etc.).]* |
| *[2.3.2.] [Políticas del proyecto]* | *[Definir las políticas a seguir dentro de la elaboración del proyecto.]* | *[Se siguen políticas como :*  *No se exigirá que el cliente pague por el l proyecto a menos que el lo desee.*  *Los integrantes deben de cumplir con sus tareas establecidas.*  *Los miembros del equipo no utilizan la información proporciona por el cliente para un uso no acordado]* |
| *[2.3.3] [Actualizar plan de proyecto]* | *[Se verifica nuevamente el plan de proyecto para realizar algún cambio en dado caso de que este sea necesario]* | *[Los cambios son documentados en caso de ser necesario]* |
| *[2.3.4] [Estimación]* | *[Se realiza un aproximado de los gastos del proyecto ]* | *[Los gastos son declarados acorde a estimados de pagos acorde al rol desempeñado ]* |
| *[2.3.5] [Riesgos]* | *[Se lleva a cabo una evaluación después de haber finalizado etapas como la del plan de proyecto o costos para evitar que los riesgos afecten lo menos posible dentro del proyecto]* | *[Documentación donde se encuentra un planificación de los riesgos la cual se recomienda modificar después de las fases ya mencionadas]* |
| *[2.3.6] [Aseguramientos de la calidad]* | *[Se realizan revisiones sobre el proceso del software, además de manejar documentación sobre el desarrollo y cambios del software.]* | *[Uso de herramientas y algunos métodos de ingeniería de software.*  *Uso de documentación de errores.]* |
| *[2.3.7] [Hitos de especificación de requerimientos]* | *[Realizar la integración de los documentos correspondientes a la especificación de requerimientos]* | *[Generar y entregar el SRS (especificaron de requerimientos)]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Estimación]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.3.4] [Estimación]* | *[Asignar roles a cada uno de los recursos humanos]* | *[Se designaron los roles acorde a las habilidades y aptitudes de cada uno]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.3.4.1] [Actualizar WBS/Calendario]* | *[Se verifica que las fechas establecidas sigan acorde a lo ya establecido de no ser así se realiza el cambio pertinente]* | *[La herramienta de WBS se actualiza]* |
| *[2.3.4.2] [Diccionario WBS]* | *[Se especifican las tareas que se encuentran dentro del WBS]* | *[Se genera dentro de un plantilla con la herramienta de Word para que sea más clara ]* |
| *[2.3.4.3] [Costos]* | *[Se contemplan y asignan los costes que se llevaran dentro del proyecto ]* | *[Son generados por tarea dentro de la herramienta de WBS. ]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Riesgos]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.3.5] [Riesgos]* | *[Se lleva a cabo una evaluación después de haber finalizado etapas como la del plan de proyecto o costos para evitar que los riesgos afecten lo menos posible dentro del proyecto]* | *[Documentación donde se encuentra un planificación de los riesgos la cual se recomienda modificar después de las fases ya mencionadas]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.3.5.1] [Identificación de Riesgos]* | *[Se analizan todos aquellos posibles riegos]* | *[Documentación de los riesgos identificados]* |
| *[2.3.5.2] [Asignación de Prioridades]* | *[Una vez identificados se separan y se priorizan acorde al nivel de riesgo que este represente]* | *[Se realiza una documentación y se maneja un control de los diferentes tipos de riesgos]* |
| *[2.3.5.3] [Plan de mitigación y contingencia]* | *[*Se analizan los riesgos y así mismo se da una estrategia para evitar que el daño afecte.  También se dan soluciones para de ser posible evitar ciertos riesgos*]* | *[Documentación donde una vez analizados se separan deponiendo si es posible prevenirlo por completo o reducirlo solamente]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Aseguramientos de la calidad]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.3.6] [Aseguramientos de la calidad]* | *[Se realizan revisiones sobre el proceso del software, además de manejar documentación sobre el desarrollo y cambios del software. ]* | *[Uso de herramientas y algunos métodos de ingeniería de software.*  *Uso de documentación de errores.]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.3.6.1] [Plan de la gestión de la configuración]* | *[Se genera un plan para asegurar la integración del software]* | *[Se genera un documento que lo avale]* |
| *[2.3.6.2] [Junta de arranque de construcción]* | *[]* | *[]* |
| *[2.3.6.3] [Hitos de especificación de requerimientos]* | *[Realizar la integración de los documentos correspondientes a la especificación de requerimientos]* | *Generar y entregar el SRS (especificaron de requerimientos) []* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Diseño Preliminar]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.4] [Diseño Preliminar]* | *[Se genera un pre diseño del software]* | *[Se hace uso de herramientas(UML, herramientas CASE)]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.4.1] [Definición de la arquitectura]* | *[Se establece la arquitectura que el sitio manejara]* | *[Uso de algún documento o herramienta]* |
| *[2.4.2] [Diagramas UML]* | *[Se llevan a cabo cada uno de los diseños especificando la forma de interacción]* | *[Uso de herramienta StarUML]* |
| *[2.4.3] [Mapa de Navegación]* | *[Diseñar el mapa de navegación para ver cómo está conformado el sitio web].* | *[El mapa de navegación es conciso y cumple con los principios de usabilidad*  *Alta cohesión]* |
| *[2.4.4] [Maquetación/Bocetos]* | *[Diseñar la maquetación del sitio web para conocer los campos que contendrá el sitio.]* | *La estructura de maquetación del sitio es la congruente de acuerdo a los requerimientos*  *Procesos Documentados*  *Alta cohesión]* |
| *[2.4.5] [Base de Datos]* | *[Se genera la estructura del sitio web así como cada una de las tablas que contendrá]* | *[Se hace uso de alguna herramienta]* |
| *[2.4.6] [Integración de V&V]* | *[]* | *[]* |
| *[2.4.7] [Hitos de diseño preliminar]* | *[Realizar la integración de los documentos correspondientes al diseño preliminar]* | *[Se genera la documentación correspondiente]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Diagramas UML]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.4.2] [Diagramas UML]* | *[Se llevan a cabo cada uno de los diseños especificando la forma de interacción]* | *[Uso de herramienta StarUML]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.4.2.1] [Diagramas de secuencia]* | *[Diseñar los diagramas de secuencia conforme a los casos de uso.]* | *Los diagramas de secuencia son concisos con los diagramas de caso de uso*  *Alta cohesión*  *Proceso documentado]* |
| *[2.4.2.2] [Diagramas de clases]* | *[Diseñar el diagrama de clases conforme a los requerimientos funcionales establecidos]* | *[Los diagramas de clases se están completos y conciso acorde a los requerimientos*  *Alta cohesión*  *Procesos documentos*  *Cumple con los principios de usabilidad]]* |
| *[2.4.2.3] [Diagramas de componentes]* | *[Diseñar los diagramas de componentes conforme a los requerimientos funcionales establecidos]* | *[Los diagramas de componentes están completos y cumplen con los requerimientos*  *Alta cohesión*  *Procesos documentados*  *Cumplen con los principios de usabilidad]* |
| *[2.4.2.4] [Diagrama de despliegue]* | *[Diseñar los diagramas de despliegue confirme a los requerimientos establecidos ]* | *[Los diagramas de despliegue están completos y cumplen con los requerimientos*  *Alta cohesión*  *Procesos documentados*  *Cumplen con los principios de usabilidad]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Mapa de Navegación]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.4.3] [Mapa de Navegación]* | *[Diseñar el mapa de navegación para ver cómo está conformado el sitio web.]* | *[El mapa de navegación es conciso y cumple con los principios de usabilidad*    *Procesos Documentados*  *Alta cohesión*  *cumple los principios de usabilidad*  *Portables]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[] []* | *[]* | *[]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Maquetación/Bocetos]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.4.4] [Maquetación/Bocetos]* | *[Diseñar la maquetación del sitio web para conocer los campos que contendrá el sitio.]* | *[La estructura de maquetación del sitio es la congruente de acuerdo a los requerimientos*  *Procesos Documentados*  *Alta cohesión]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[] []* | *[]* | *[]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Base de Datos]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.4.5] [Base de Datos]* | *[Se genera la estructura del sitio web así como cada una de las tablas que contendrá]* | *[Se hace uso de alguna herramienta]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.4.5.1] [Diagramas E-R]* | *[Diseñar el diagrama Entidad-Relación conforme al diagrama de clases. ]* | *[El diagrama cumple con los la relación de los datos a utilizar*  *Proceso Documentado*  *Alta cohesión*  *cumple los principios de usabilidad]* |
| *[2.4.5.2] [Diagramas relacional]* | *[Diseñar el diagrama relacional conforme al diagrama Entidad Relación.]* | *[El diagrama relacional es íntegro y conciso*  *Alta cohesión*  *Proceso documentado*  *cumple los principios de usabilidad]* |
| *[2.4.5.3] [Diccionario de datos]* | *[]* | *[]* |
| *[2.4.5.4] [Verificación]* | *[]* | *[]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Integración de V&V]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.4.6] [Integración de V&V]* | *[Asignar roles a cada uno de los recursos humanos]* | *[Se designaron los roles acorde a las habilidades y aptitudes de cada uno]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[] []* | *[]* | *[]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Hitos de diseño preliminar]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.4.7] [Hitos de diseño preliminar]* | *[Asignar roles a cada uno de los recursos humanos]* | *[Se designaron los roles acorde a las habilidades y aptitudes de cada uno]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[] []* | *[]* | *[]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Diseño detallado]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.5] [Diseño detallado]* | *[Asignar roles a cada uno de los recursos humanos]* | *[Se designaron los roles acorde a las habilidades y aptitudes de cada uno]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.5.1] [Refinamiento del diseño]* | *[Se ajustan detalles en caso de ser necesarios]* | *[se hace uso de alguna herramienta]* |
| *[2.5.2] [Pruebas unitarias o de unidad]* | *[Revisión del funcionamiento de un módulo que contenga código, y que esté trabajando correctamente.]* | *[El funcionamiento en las pruebas fue aprobado por el equipo de trabajo correspondiente, con la documentación necesaria y completa.]* |
| *[2.5.3] [Hitos del diseño detallado]* | *[Realizar la integración de los documentos correspondiente al diseño detallado]* | *[Generar la documentación correspondiente]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Codificación]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.6] [Codificación]* | *[Asignar roles a cada uno de los recursos humanos]* | *[Se designaron los roles acorde a las habilidades y aptitudes de cada uno]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.6.1] [Codificación de la base de datos]* | *[Se da inicio al código de cada una de las secciones]* | *[Se usa alguna herramienta de programación]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Pruebas]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.7] [Pruebas]* | *[Hacer las pruebas pertinentes en el sitio, para revisar que se cumplan los requerimientos.]* | *[Uso de herramienta CASE]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.7.1] [Caja blanca]* | *[se llevan a cabo las pruebas unitarias ]* | *[Se lleva un registro de cada una de las pruebas realizadas ]* |
| *[2.7.2] [Hitos de prueba]* | *[Realizar la integración de los documentos correspondiente a pruebas ]* | *[Se genera lo correspondiente a las pruebas ]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Caja blanca]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.7.1] [Caja blanca]* | *[Asignar roles a cada uno de los recursos humanos]* | *[Se designaron los roles acorde a las habilidades y aptitudes de cada uno]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.7.1.1] [Módulo de usuarios]* | *[Desarrollar un módulo de Usuarios el cual gestionará altas, bajas, modificaciones y lecturas.]* | *[Tener una interfaz gráfica que cumpla los principios de usabilidad*  *Registrar correctamente usuarios de acuerdo a los requerimientos]* |
| *[2.7.1.2] [Módulo de novedades]* | *[Desarrollar un módulo de novedades el cual gestionará altas, bajas, modificaciones y lecturas]* | *[Tener una interfaz gráfica que cumpla los principios de usabilidad*  *Registrar correctamente usuarios de acuerdo a los requerimientos]]* |
| *[2.7.1.3] [Módulo de productos]* | *[Desarrollar un módulo de productos el cual gestionará altas, bajas, modificaciones y lecturas]* | *[[Tener una interfaz gráfica que cumpla los principios de usabilidad*  *Registrar correctamente usuarios de acuerdo a los requerimientos]]* |
| *[2.7.1.4] [Módulo de compras]* | *[Desarrollar un módulo de compras el cual gestionará altas, bajas, modificaciones y lecturas]* | *[Tener una interfaz gráfica que cumpla los principios de usabilidad*  *Registrar correctamente usuarios de acuerdo a los requerimientos]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Módulo de usuarios]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.7.1.1] [Módulo de usuarios]* | *[Desarrollar un módulo de usuarios el cual gestionará altas, bajas, modificaciones y lecturas]* | *[Tener una interfaz gráfica que cumpla los principios de usabilidad*  *Registrar correctamente usuarios de acuerdo a los requerimientos]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.7.1.1.1] [Pruebas unitarias]* | *[Revisión del funcionamiento de un módulo que contenga código, y que esté trabajando correctamente.]* | *[El funcionamiento en las pruebas fue aprobado por el equipo de trabajo correspondiente, con la documentación necesaria y completa.]* |
| *[2.7.1.1.2] [Pruebas de módulo]* | *[Revisión del funcionamiento de un módulo que contenga código, y que esté trabajando correctamente].* | *[El funcionamiento de cada módulo fue aprobado por los miembros del equipo de desarrollo; una vez que este cuenta con las características requeridas tales como: altas, bajas, modificación y eliminar usuarios.]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Módulo de novedades]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.7.1.2] [Módulo de novedades]* | *[Desarrollar un módulo de novedades el cual gestionará altas, bajas, modificaciones y lecturas]* | *[Tener una interfaz gráfica que cumpla los principios de usabilidad*  *Registrar correctamente usuarios de acuerdo a los requerimientos]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.7.1.2.1] [Pruebas unitarias]* | *[Revisión del funcionamiento de un módulo que contenga código, y que esté trabajando correctamente.]* | *[El funcionamiento en las pruebas fue aprobado por el equipo de trabajo correspondiente, con la documentación necesaria y completa.]* |
| *[2.7.1.2.2] [Pruebas de módulo]* | *[Revisión del funcionamiento de un módulo que contenga código, y que esté trabajando correctamente].* | *[El funcionamiento de cada módulo fue aprobado por los miembros del equipo de desarrollo; una vez que este cuenta con las características requeridas tales como: altas, bajas, modificación y eliminar]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Módulo de productos]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.7.1.3] [Módulo de productos]* | *[Desarrollar un módulo de productos el cual gestionará altas, bajas, modificaciones y lecturas]* | *[Tener una interfaz gráfica que cumpla los principios de usabilidad*  *Registrar correctamente usuarios de acuerdo a los requerimientos]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.7.1.3.1] [Pruebas unitarias]* | *[Revisión del funcionamiento de un módulo que contenga código, y que esté trabajando correctamente.]* | *[El funcionamiento en las pruebas fue aprobado por el equipo de trabajo correspondiente, con la documentación necesaria y completa.]* |
| *[2.7.1.3.2] [Pruebas de módulo]* | *[Revisión del funcionamiento de un módulo que contenga código, y que esté trabajando correctamente].* | *[El funcionamiento de cada módulo fue aprobado por los miembros del equipo de desarrollo; una vez que este cuenta con las características requeridas tales como: altas, bajas, modificación y eliminar productos.]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Módulo de compras]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.7.1.4] [Módulo de compras]* | *[Desarrollar un módulo de compras el cual gestionará altas, bajas, modificaciones y lecturas]* | *[Tener una interfaz gráfica que cumpla los principios de usabilidad*  *Registrar correctamente usuarios de acuerdo a los requerimientos]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.7.1.4.1] [Pruebas unitarias]* | *[Revisión del funcionamiento de un módulo que contenga código, y que esté trabajando correctamente.]* | *[El funcionamiento en las pruebas fue aprobado por el equipo de trabajo correspondiente, con la documentación necesaria y completa.]* |
| *[2.7.1.4.2] [Pruebas de módulo]* | *[Revisión del funcionamiento de un módulo que contenga código, y que esté trabajando correctamente].* | *[El funcionamiento de cada módulo fue aprobado por los miembros del equipo de desarrollo; una vez que este cuenta con las características requeridas tales como: altas, bajas, modificación y lectura]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Integración]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.8] [Integración]* | *[Que lo componentes trabajen coordinadamente]* | *[Documentación]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.8.1] [Pruebas de integración]* | *[Revisión para que ver que cada uno de los componentes funcione adecuadamente]* | *[Documentación de cada prueba realizada]* |
| *[2.8.2] [Hitos de integración]* | *[Realizar la integración de los documentos correspondientes].* | *[Realizar la documentación acorde a la integración.]* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Implementación]* | | |
| Entregable final “ID entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.9] [Implementación]* | *[se montara el sistema]* | *[se hace uso de un web hosting compatible con la aplicación]* |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| *[2.9.1] [Lista de hosting]* | *[Se realiza una búsqueda y se priorizan todos aquellos hosting compatibles]* | *[llevar un registro de los hosting disponibles y compatibles]* |
| *[2.9.2] [Evaluación de hosting]* | *[Verificar que sea compatible]* | *[El costo del hosting se acopla a las necesidades del cliente]* |
| *[2.9.3] [Montar el sitio en el hosting]* | *[Subirlo el sitio a un web hosting en línea]* | *[Contiene los elementos necesarios para que sea montado el sitio]* |
| *[2.9.4] [Pruebas d sistema]* | *[Se lleva a cabo la revisión de todo el sistema en conjunto para ver que no haya una falla.]* | *[La revisión de todo el sistema se llevó a cabo de acuerdo a la planeación y a la documentación.]* |